有限公司

## 出差审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 部 门 |   | 姓 名 |   |
| 出差时间 |  自   年   月  日起至   年   月   日止，共  日 |
| 交通工具 |   |
| 部门领导审批 |      | 分管领导审批 |   |
| 集团主要领导审批 |   |
| 出差事由： |